

# 行政評価と人事評価の連動による 自治体経営・人事革新セミナー

～住民満足と職員満足の両立を目指して～

自治体において「行政評価」の取り組みや、「人事評価」制度の導入が進んできています。運用面において様々な問題点が発生し、所期の目的効果が具体的にでないケースも多くみられます。

このセミナーでは、予算・計画に基づいた施策の有用性と、施策を遂行する人材の開発や成果に基づく処遇の有用性を活かし、「行政評価」と「人事評価」の連動による「住民満足」の向上を図るための具体的な方法を解説・提案致します。

## <本セミナーはこんな方々にお勧めします>

- ・これから「行政評価」や「人事評価」の導入を考えたい
- ・「行政評価」の運用に手詰まり感がある。
- ・「目標管理制度」を導入したい/本格的運用していきたい
- ・実際の、具体的な評価基準をもった「人事評価制度」を構築運用したい。
- ・管理職（職員）として「行政評価」「人事評価」の本当の意義・機能を理解したい
- ・議会で行政評価の結果をチェックし、効率的な行政運用に向けた議論をしたい

## <開催概要>

開催日 2009年 第1回：8月26日（水）10：30～16：30／第2回：10月13日（月）10：30～16：30

会場 生産性本部ビル セミナー室（東京・渋谷）（第1回・第2回）

対象 中央省庁・地方自治体の企画・財政・行革・人事など管理部門の担当者・地方議員

参加費 15,000円 \*参加費には資料、消費税を含みます。

## <セミナーのポイント>

- 「行政評価」と「人事評価」を連動させていくことの意義と機能を理解できます。
- 意識改革だけではない実効性のある「行政評価」のありかたをご紹介します。
- 職員能力開発と職務改善を図る具体的な基準を備えた「人事評価制度」のあり方を講義致します。
- 自治体の経営支援・人事評価制度導入に多くの実績をもつ日本生産性本部のノウハウを提供します。

## <プログラム>

【講義1：住民満足を目指して】（10:30～12:00）

### 「行政経営の基盤づくりとしての経営品質向上活動」

- ①行政経営のフレームワーク
- ②住民満足の向上を目指した診断（アセスメント）
- ③経営の質を高めるための業務プロセス改革
- ④職員のやる気を高める改善活動
- ⑤経営品質向上プログラム導入のポイント（実践事例の紹介）

【講義2：仕事の変革を目指して】（13:00～14:00）

### 「行政経営における機能する行政評価」

- ①行政評価の限界
- ②行政評価を機能させる条件
- ③予算制度と行政評価システム一体化
- ④「目標による管理」による組織目標と個人目標の一元化
- ⑤経営品質向上活動と行政評価

【講義3：活力のある職場を目指して】（14:15～16:30）

### 「JPC人事評価制度の構築とメリット」

- ①「行政評価」と「人事評価」が注目される理由と連動が必要な理由
- ②人事評価の構造と特性
- ③自治体に最適な評価「基準課業方式」
- ④行政評価と連動する目標管理制度の仕組み
- ⑤人事評価制度運用ポイント（導入研修の重視、面接、処遇反映など）

# 講師紹介

## 【講義1担当】

自治体マネジメントセンター  
主任研究員 **野沢 清**  
研究員 **高柳 正人**

## 【講義2担当】

自治体マネジメントセンター  
研究員 **佐藤 亨**

## 【講義3担当】

公共部門人事支援センター  
研究主幹 **村上 和成**

## ホームページからもお申込が出来ます

●日本生産性本部  
公共部門人事支援センターホームページ

公共部門人事支援センター

検索

【公共部門人事支援センター】



【公開セミナーのご案内】にお進み下さい。

# 参加要領

- お申込みは「参加申込書」に所要事項をご記入のうえFAXでお送り下さい。
- 参加のご案内(参加証)およびご請求書は、開催10日前をめどにお送りいたします。
- 参加費のお支払いは開催日までに、下記の金融機関の当本部口座にお振込み下さい。

### 【口座名義：(財)日本生産性本部】

みずほ銀行 渋谷中央支店(当座預金 No.0110333)  
三井住友銀行 東京営業部(当座預金 No. 257613)  
三菱東京UFJ銀行 渋谷支店(当座預金 No.9003703)  
中央労働金庫 渋谷支店(当座預金 No.1004724)

- 開催日の3営業日前からキャンセル料金が発生しますのでご了承ください。

開催3営業日前：参加費の30%

～2営業日前：参加費の50%

当日：参加費の全額

# 個人情報の取扱いについて

- 参加申込によりご提供いただいた個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ (<http://www.jpc-sed.or.jp/>) をご参照願います。参加されるご本人、派遣責任者の皆様におかれましては、内容をご確認、ご理解の上、お申込みいただきますようお願いいたします。
- 個人情報は、本セミナーの事業実施に関わる参加者名簿等の資料等の作成、ならびに当本部が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査のために利用させていただきます。
- 本セミナーの事業実施に関して必要な範囲で参加者名簿等の資料を作成し、当日講師、参加者等の関係者に限り配布させていただきます。但し、前述の場合および法令に基づく場合などを除き、個人情報を第三者に開示、提供することはありません。
- 案内状や参加証、テキストの送付などを外部に委託することがありますが、委託先にはご本人、ご連絡担当者へのサービス提供に必要な個人情報だけを開示し、サービス提供以外に使用させることはありません。
- ご本人からの求めにより、開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止に応じます。この件については、雇用システム研究センター(担当：加畑(かたはた)、松永、Tel 03-3409-1123)または総務部個人情報保護担当窓口(Tel 03-3409-1112)までお問合せください。【責任者：個人情報保護管理者(総務部長)】
- お申込書に個人情報を記入するか否かの判断はお客様次第ですが、必要な個人情報が不足していた場合は、当本部からのサービスの全部、または一部をご提供できないことがあることをご了承願います。
- 本案内記載事項の無断転載をお断りします。

## お申込み先・お問い合わせ先

(財)日本生産性本部 公共部門人事支援センター  
『自治体経営・人事革新セミナー』係(担当：加畑・松永)

〒150-8307 東京都渋谷区渋谷3-1-1  
TEL. 03(3409)1123 FAX. 03(3409)2617  
www.jpc-sed.or.jp

## 自治体経営・人事革新セミナー 参加申込書 (FAX. 03-3409-2617)

年 月 日

組織名		TEL	
		FAX	
所在地	(〒 - )	ご派遣責任者氏名	
		ご所属・お役職	
ふりがな		ご所属・お役職	
参加者氏名		参加回 (○印をお付けください)	第1回 (8月26日)      第2回 (10月13日)
ふりがな		ご所属・お役職	
参加者氏名		参加回 (○印をお付けください)	第1回 (8月26日)      第2回 (10月13日)
ふりがな		ご所属・お役職	
参加者氏名		参加回 (○印をお付けください)	第1回 (8月26日)      第2回 (10月13日)