

# 公務員制度改革の最新動向と 人事評価制度構築の実務セミナー

～改革の経緯と制度構築を理解する新任担当者・実務講座～

**日時** 2010年9月1日(水) 10:00～16:30 **会場** 渋谷・生産性ビル(渋谷駅から徒歩7分)

**講師** 兵藤 英治氏 (ひょうどう えいじ)  
(東北大学 特任教授)

**参加費** 23,100円 (消費税込)

村上 和成 (むらかみ かずしげ)  
(日本生産性本部 認定経営コンサルタント・研究主幹)

**対象** 中央省庁・地方自治体、それに準  
じる公的機関の人事担当者

## セミナーの4つのポイント

- ① 公務員制度改革と国における人事評価制度実施状況およびこれまでの経緯が体系的に理解できます。
- ② 上記を踏まえた上で、平成22年度人事院勧告の背景とねらいを解説し、自治体が取べき対策とその影響が理解できます。
- ③ 公的団体において「なぜ人事評価制度が必要なのか？」その本質・本音ベースで解説をしていきます。
- ④ 人事評価制度の全体構造と、具体的な評価基準・帳票の設計、運用方法が理解できます。
- ⑤ 目標管理制度や面接制度の仕組み、効果的な評価者研修についても考えます。

10:00 開始

10:00～12:00

【制度改革の経緯・動き／最新見通し】

『人事院勧告の考え方と人事評価の新展開』

- ① 公務員制度改革のこれまでの経緯と最新動向
- ② 国家公務員の人事評価制度の試行・導入状況と今後の見通し
- ③ 平成22年度の人事院勧告の背景とねらい
- ④ 自治体や公的機関が今、考えておくべきこと
- ⑤ 人財マネジメント変革への挑戦

13:00～16:30

【制度設計と運用の実際】

『公的機関の人事評価制度の導入と運用のポイント』

- ① 公務員における人事評価導入の必要性 (2つのメリット)
- ② 人事評価の構造と特性
- ③ 評価基準の考え方とその整備方法
- ④ 目標管理制度の策定と運用の留意点
- ⑤ 人事評価制度運用のポイント (面接制度、導入研修、処遇反映など)

16:30 終了

## 開催主旨

公務員制度改革は「公務員制度改革大綱（H13年12月策定）」でその取り組みが開始され、人事評価制度の導入もすすんでいます。人事担当者として、これまでの国の取組状況、「本年度人事院勧告」を含めた公務員制度の最新動向の把握は必須の基本知識です。そして、その上で各団体における人事評価制度の導入目的を整理し、適切な制度設計と運用定着をしていくことが望まれます。本セミナーは、数多くの経験を持ち、実際に精通した専門家の講演で構成され、コンパクトながら全体的な経緯の理解、制度構築や運用について基礎から実務ポイントまで情報収集できるように企画してあります。職員的能力開発と組織としての行政サービス提供能力の向上のために、是非、人事スタッフの皆様にご参加をいただきますようご案内申し上げます。

## このような団体にお勧めします

- ・ 公務員制度改革の動向／本年度人事院勧告の背景やポイントが把握したい
- ・ 人事評価制度の「構築を検討しているの、設計や運用の要点」を知りたい
- ・ 評価制度の「運用が上手くいかない」ので問題点を把握し改定をしたい
- ・ 特に「新任の人事スタッフ」の研修機会・外部情報収集の機会として派遣したい

【会場地図】日本生産性本部 生産性ビル  
(JR渋谷駅より徒歩7分)



## お申し込み方法

1. お申込みは「参加申込書」に所要事項をご記入のうえ FAX でお送り下さい。
2. 参加証とご請求書を開催10日前をめどにお送りいたします。
3. 参加費のお支払いは開催日までに、下記の金融機関の当本部口座にお振込み下さい。

【口座名義：(財)日本生産性本部】

- みずほ銀行 渋谷中央支店 (当座預金 No.0110333)  
三井住友銀行 東京営業部 (当座預金 No. 257613)  
三菱東京UFJ銀行 渋谷支店 (当座預金 No.9003703)  
中央労働金庫 渋谷支店 (当座預金 No.1004724)
4. 開催日の3営業日前からキャンセル料金が発生しますのでご了承ください。  
8月27日(金)～8月30日(月)：参加費の30%  
前日《8月31日(火)》：参加費の50%  
当日《9月1日(水)》：参加費の全額

## お申し込み・お問合わせ先

公共部門人事支援センター セミナー係 (担当：加畑、村上)  
〒150-8307 東京都渋谷区渋谷3-1-1 (受付：9:30～17:30)  
**FAX.03(3409)2617 TEL.03(3409)1123**

ホームページからもお申込みができます

日本生産性本部

セミナー → 分野一覧「人事・労務」にお進み下さい。

日本生産性本部 公共部門人事支援センター・セミナー FAX.03(3409)2617  
『公務員制度改革の最新動向と人事評価制度構築の実務セミナー』  
参加申込書 H22年 月 日

貴組織名		TEL	
		FAX	
所在地	(〒 - )	派遣責任者氏名	
		所属・役職	
ふりがな			
参加者氏名			
所属・役職名			
ふりがな			
参加者氏名		【通信欄】参加費(1名) 23,100円×	名
所属・役職名		※請求書(要・不要)	
下記の「個人情報の取扱について」に同意の上申し込みます			

※個人情報の取扱について

1. 参加申込によりご提供いただいた個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ (http://www.jpcc-net.jp/) をご参照願います。参加されるご本人、派遣責任者の皆様におかれましては、内容をご確認、ご理解の上、お申し込みいただきますようお願いいたします。2. 個人情報は、本セミナーの事業実施に関わる参加者名簿等の資料等の作成、ならびに当本部が主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査のために利用させていただきます。3. 本セミナーの事業実施に関して必要な範囲で参加者名簿等の資料を作成し、当日講師、参加者等の関係者に限り配布させていただきます。但し、前述の場合および法令に基づく場合などを除き、個人情報だけを第三者に開示、提供することはありません。4. 案内状や参加証、テキストの送付などを外部に委託することがありますが、委託先にはご本人、ご連絡担当者へのサービス提供に必要な個人情報だけを開示し、サービス提供以外に使用させることはありません。5. ご本人からの求めにより、開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止に応じます。この件については、公共部門人事支援センター(担当：加畑(かほた)、村上、Tel 03-3409-1123)または総務部個人情報保護担当窓口(Tel 03-3409-1112)までお問合せください。【責任者：個人情報保護管理者(総務部長)】6. お申込書に個人情報を記入するかどうかはご本人の自由です。ただし、必要な個人情報が不足していた場合は、当本部からのサービスの全部、または一部をご提供できないことがあることをご了承願います。7. 本案内記載事項の無断転載をお断りします。