

<多店舗・多拠点運営、事業拡大の改革手法> 「業績を向上させるマニュアル」作成講座 ～業務効率化と価値創造を両立させるマニュアル～

卓越した経営を行う企業や質の高いサービスを提供する企業は、必ず優れた「仕組み」を持っています。**無印良品**がV字回復した原動力「MUJIGRAM」を専門家や実務者とともに研究し、幅広い業種・企業でも活用できるように開発した「業務仕組み化プログラム」。

血の通った業務基準書（≒マニュアル）の作成・運用で、業務の効率化と顧客価値の創造を両立させ、成果を出し続ける組織に変革できます。

こんな組織にオススメ！

- 仕事が標準化されておらず、ムダ・ムラがある
- マニュアルは作ったものの、使われていない
- 経営理念を浸透させたい
- 組織の独自性や組織能力を高めたい
- 改善文化を定着させたい
- 知識やノウハウを共有し、蓄積したい
- 事業拡大に向け、店舗や拠点を増やしたい
- 多店舗化に向け、従業員の能力を向上させたい
- デジタル化・DX化に向け、業務を見える化したい

業務基準書（≒マニュアル）の効果

- ▶ 「業務基準書」を作ることで、特にサービス業の課題である業務のバラつき・ムダが減り、業務効率を向上させることができる（**短期的効果**）
- ▶ 「業務基準書」が改善のプラットフォームになり、新たな気づき・工夫・提案が生まれ、その提案などを「業務基準書」に取り入れることで改善が進む、好循環が形成できる（**長期的効果**）



プログラム

「業務基準書（≒マニュアル）」の作成を完全習得できる2日間の特別プログラム。専属コンサルタントが作成ツールやフォーマットの使い方を丁寧に説明しながら、ノウハウを余すことなくお伝えします。

<受講特典>「**無印良品**をV字回復させたフォーマット」と「業務基準書作成・運用のノウハウが詰まった解説書」付

対象		経営者、経営幹部、部門長、プロジェクトリーダー、企画・総務部門担当者 等
日時		内容
1日目	3/7 (火) 9:15~12:15	<ul style="list-style-type: none"> ■ 業務基準書を理解する（一般的なマニュアルとの違いを理解する） ■ 経営理念・方向性を再確認する。業務棚卸、業務分析の方法を理解する ■ 作成フローと作成支援ツール（SOA・SOC・SFD）を理解する
2日目	3/28 (火) 9:15~12:15	<ul style="list-style-type: none"> ■ SOAを使って業務を可視化する ■ SOCを使って業務を判定・評価する ■ SFDを使って文書化する（1つの業務について業務基準書を完成させる）
定員		参加費
5社 (先着順)	サービス産業生産性協議会法人会員 経営品質協議会会員	99,000円（税込）（1社1名につき）
	一般および情報会員	110,000円（税込）（1社1名につき）

◆開催形式：オンライン（Zoom）開催

- *当日のアクセス情報は、お申込みの方にご連絡いたします
- *パソコン、タブレット等にてご視聴ください

◆申込期限：2023年2月28日（火）

◆入金期限：2023年3月2日（木）

◆キャンセル料：開催3営業日前（3/2（木）・17時まで）：無料

上記以降：参加費の全額（キャンセルの連絡はservice-js@jpc-net.jpまで）

- *講座へのご参加は、webでの事前申込みが必要です
- *定員に達し次第、受付を締め切らせていただきます。その際はホームページ上でご案内いたします
- *当日のご案内については、実施の1営業日前までにメールにてご連絡いたします
- *同業者・コンサルタントの方のご参加はできません

担当講師

公益財団法人日本生産性本部 主任経営コンサルタント 鍛治田 良

サービス産業生産性協議会「サービス産業の仕組み化研究会」メンバー
製造業の改善、管理手法をサービス産業のオペレーション改善に活かし、ドラッグストア、通信販売をはじめとしたサービス産業の生産性向上の支援を行っている。

資格：中小企業診断士、品質管理推進責任者、公害防止管理者

書著：『現場改善』（コンサルティング・ノウハウ）中央経済社

紹介ウェブ：http://consul.jpc-net.jp/mc/consultant/profile_kajita.html

HP・メールマガジン：プロコンAcademy <https://procon-academy.com/>

2S・5Sで高める現場力の教科書 <https://gembaryoku.com/>



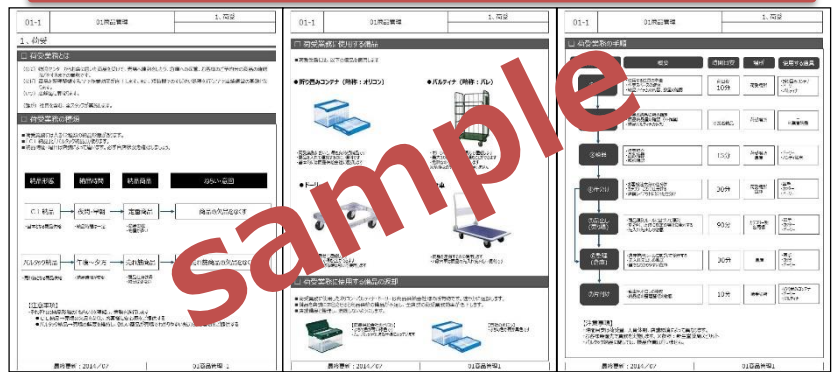
申込みサイト

日本生産性本部ホームページ



*本セミナー案内ページから
お申込みください

業務基準書（マニュアル）のフォーマット



【個人情報の取扱いについて】

1.個人情報の利用目的

当本部は、参加申込によりご提供いただいた個人情報を下記の目的のために利用いたします。下記以外の目的で個人情報を利用させていただく場合は、別途その旨をご連絡し、ご同意をいただいた上で利用いたします。

個人情報は、当セミナーの実施に関わる資料データ（参加者名簿、メールマガジンの配信リスト等）の作成、ならびに日本生産性本部が今後主催・実施する各事業におけるサービス提供や事業のご案内、および顧客分析・市場調査のために利用させていただきます。

2.個人情報の第三者提供

法令に基づく場合などを除き、個人情報を第三者に開示、提供することはありません。

3.個人情報の取扱いの委託

案内状や参加証、テキストの送付、およびシステム管理業務の一部（参加費請求書の発行、メールマガジンの配信等）を委託しております。ただし、委託先には、申込者本人へのサービス提供に必要な個人情報のみを開示し、サービス提供以外に使用させることはありません。また、委託先の適正な管理・監督を行います。

4.お客様の権利

今回取得する個人情報について、開示、訂正、削除、利用停止等を求めることが可能です。ご本人からの求めにより、開示対象個人情報の利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止に応じます。

この件については、サービス産業生産性協議会事務局（連絡先TEL:03-3511-4010）または生産性運動基盤センター個人情報保護担当窓口（TEL：03-3511-4001）までお問合せください。

5.個人情報をご提供頂くことの任意性

本申込書に個人情報を記入するかどうかは、ご本人の自由です。ただし、必要な個人情報が不足していた場合は、本サービスの全部又は一部が受けられないことがあることをご承願します。

6.クッキー（Cookie）の取扱いに関して

当本部のウェブサイトは、ご利用者に一層便利にご利用いただくため、Cookieという技術を使用しております。Cookieにより、ウェブサイトはご利用者のコンピュータを識別することができますようになりますが、この機能によりご利用者にご迷惑をおかけすることはありません。

事業者名：公益財団法人 日本生産性本部
個人情報保護管理者：統括本部 総務部長

お問い合わせ

サービス産業生産性協議会（SPRING）事務局（公益財団法人日本生産性本部内） 担当：半田、加藤、吉田

<http://www.service-js.jp> *検索サイトで「サービス 生産性」を検索ください。

E-mail：service-js@jpc-net.jp 東京都千代田区平河町2-13-12

TEL:03-3511-4010



Facebookページ：

<https://www.facebook.com/SPRING.Service>



Twitterアカウント：

@SPRING_Service